

Offre d'emploi

Directeur(trice) des ressources humaines (H/F)

Association Parentale créée en 1961 qui accompagne 1 600 personnes en situation de handicap (enfants et adultes) dans leurs parcours et choix de vie et qui emploie 800 salariés dans 34 établissements et services.

L'association des Papillons Blancs de Dunkerque recrute pour son siège social :

Un(e) Directeur(trice) des Ressources Humaines (DRH)

Mission :

Sous l'autorité du Directeur général de l'association, vous avez pour mission la définition et la mise en œuvre de la politique Ressources Humaines associative en lien avec les orientations du Projet Associatif Global, des enjeux des organisations et du secteur.

Pour ce faire, vous rejoignez et animez une équipe de 5 personnes et pilotez ainsi la fonction RH associative sur l'ensemble des domaines suivants : GEPP, recrutement et intégration des nouveaux embauchés, QVCT et marque employeur, paie et déclarations sociales, administration du personnel, contrôle de gestion sociale, droit social et disciplinaire, ...

En outre, dans le cadre du pilotage du dialogue social dont vous avez la charge, vous assurez un rôle majeur dans le maintien d'un bon climat social.

Vous avez à cœur de mener à bien les projets et ambitions de l'association en étant un membre du Comité de Direction Générale force de proposition et savez conseiller et accompagner les directions d'établissements et les équipes d'encadrement dans la conduite de leur mission. Enfin, vous êtes garant de la cohérence et de l'harmonie dans le déploiement de la politique RH au sein de tous les établissements et services de l'association.

Profil :

De formation supérieure en ressources humaines, vous avez une expérience minimum de 5 ans sur un poste équivalent, prioritairement dans le secteur médicosocial.

Votre leadership naturel vous donne une capacité importante à fédérer les différents acteurs au service d'un projet motivant.

Votre expérience opérationnelle, vos capacités d'adaptation et d'écoute vous permettent de rebondir en permanence face aux opportunités et aux contraintes du secteur et d'accompagner le changement en toute sérénité.

Conditions :

- CDI, Cadre à temps complet à compter du 1^{er} mars 2025
- Rémunération selon C.C.N.T. 1966 et expériences
- Schéma vaccinal complet contre la COVID 19 conseillé

Candidature avant le 24 janvier 2025 (Lettre de motivation et CV détaillé)

A adresser à Monsieur le Directeur Général

Siège social des Papillons Blancs de Dunkerque

Parc d'activités de l'Etoile rue Galilée 59760 GRANDE-SYNTHÉ

Mail : recrutementdrh@papillonsblancs-dunkerque.fr