

## Offre d'emploi Chef-fe de service éducatif

### Type de contrat CDI

Association Parentale créée en 1961 qui accompagne 1 400 personnes en situation de handicap (enfants et adultes) et emploie 780 salariés dans 27 établissements et services, recrute :

**Un-e chef-fe de service éducatif (CDI temps plein) pour les Centres d'Habitat du Littoral Dunkerquois,**

**Pour le foyer logement « la Marelle » et le logement foyer « Marengo » composés dans sa globalité d'une dizaine de professionnels de l'accompagnement pour une cinquantaine de personnes ayant un trouble du développement intellectuel avec ou sans trouble associé**

#### Mission :

- Concevoir et mettre en œuvre le projet des établissements, les actions et projets collectifs
- Garantir, au quotidien, l'organisation générale des résidences en veillant à la qualité et à la sécurité des personnes et des biens
- Garantir la mise en œuvre globale, le suivi des projets personnalisés des personnes accompagnées et la qualité de l'accompagnement
- Manager des équipes pluridisciplinaires sur plusieurs structures, dans le respect de l'éthique, des valeurs associatives et des projets des personnes
- Contribuer au développement des compétences collectives et individuelles des membres de l'équipe
- Animer des réunions d'équipes dans une dynamique réflexive et d'analyse des pratiques professionnelles.
- Développer la transversalité, le partenariat et le travail en réseau en favorisant l'inclusion dans les instances de droit commun des personnes que nous accompagnons
- Accompagner et soutenir les professionnels dans les processus de changements
- Être force de proposition en termes d'innovation sociale
- Développer et promouvoir les concepts d'autodétermination et de valorisation des rôles sociaux ainsi que la démarche constructive auprès des professionnels de l'accompagnement, des personnes en situation de handicap et de leur famille
- S'inscrit pleinement dans l'équipe de Direction et les projets globaux des CHLD

#### Profil :

- Diplôme de niveau II (Caferuis ou équivalent) obligatoire
- Ancienneté dans un poste équivalent de 5 ans minimum
- Capacité d'écoute, d'analyse et de communication
- Disponibilité, autonomie d'intervention, rigueur et sens de l'organisation
- Aptitude à créer, développer et entretenir un réseau
- Capacité à apporter un appui technique et réflexif aux professionnels

### Expérience requis 5 ans

- Capacité d'animation des réunions des équipes
- Maitrise de la méthodologie de la gestion de projet
- Maitrise de l'outil informatique et de la réglementation du code du travail et CCN 66
- Permis B exigé

**Conditions :**

CDI, cadre à temps plein, rémunération en concordance à la CCNT 1966 : minimum 3670€ brut par mois (+ si expérience supérieure) + astreintes, poste à pourvoir dès que possible

**Salaire  
minimum :  
3670  
brut/mois**

**Candidature (Lettre de motivation + CV détaillé)  
A adresser à l'intention de Madame la Directrice par mail :**

**[chld@papillonsblancs-dunkerque.fr](mailto:chld@papillonsblancs-dunkerque.fr)**

**ou par courrier :**

**Direction des CHLD  
17 RUE DE LA VERRERIE  
59140 DUNKERQUE**

**Avant le 15 juillet 2024**