

Offre d'emploi

Un Agent (H/F) d'Entretien et de Maintenance des Bâtiments

CDI
17,50h/
semaine

Expérience
requis
2 ans

A partir de
883,46 €
brut/mois
Selon
Expérience

Association Parentale créée en 1961 qui accompagne 1 400 personnes en situation de handicap (enfants et adultes) et emploie 780 salariés dans 27 établissements et services, recrute :

Un Agent (H/F) d'entretien et de maintenance des bâtiments - CDI à 0,50 ETP

Pour son établissement : Foyer de vie « La Résidence Frederic Dewulf » accompagnant 43 personnes en situation de handicap avançant en âge

Missions :

- Contribuer à la sécurité et au bien-être des personnes accompagnées en tous lieux et en toutes circonstances, aux projets et actions collectives de l'association ;
- Assurer la maintenance et les réparations des équipements et des locaux, les vérifications de premier niveau et l'entretien courant de la flotte de véhicules, la traçabilité des actions ;
- Effectuer des travaux d'entretien ou d'aménagement répondant aux besoins des personnes accompagnées et de l'établissement ;
- Participer au suivi des travaux réalisés en interne ;
- Gérer les stocks des fournitures et matériels liés à l'entretien des locaux et équipements ;
- Contribuer à la mise en sécurité matérielle des personnes et des biens ;
- Travail en semaine, intérieur et extérieur, port d'EPI ;

Profil :

- Vous possédez un diplôme de niveau 4 en maintenance des bâtiments ;
- Vous maîtrisez parfaitement les normes de sécurité entretien des bâtiments et des machines ;
- Vous maîtrisez l'outil informatique (Outlook, Internet, tableurs...);
- Vous êtes motivé, autonome, organisé, disponible et sensible aux valeurs portées par l'association des Papillons Blancs de Dunkerque ;

Conditions :

- CDI, Non cadre, temps partiel à hauteur de 17,50 heures par semaine
- Référence à la C.C.N.T 1966, Grille de salaire Ouvrier Qualifié
- Schéma vaccinal complet contre le COVID 19, conseillé ;
- Permis B obligatoire ;
- Poste à pourvoir immédiatement.

Candidature (Lettre de motivation + CV détaillé)

A adresser à Mme La Directrice

390 rue de Zuydcoote. 59240 Dunkerque

Mail : residencedewulf@papillonsblancs-dunkerque.fr